

WÓJT GMINY JADÓW
ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze
DS. INWESTYCJI I ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Nazwa i adres jednostki : Urząd Gminy Jadów, ul. Jana Pawła II 17, 05-280 Jadów

Wymagania niezbędne:

1. obywatelstwo polskie,
2. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
3. nieposzlakowana opinia,
4. wykształcenie:
 - 1) wyższe, preferowane techniczne z zakresu budownictwo lub pokrewne umożliwiające wykonywanie zadań na stanowisku, lub
 - 2) średnie budowlane oraz staż pracy w administracji min. 2 lata, w tym na stanowisku związanym z inwestycjami lub zamówieniami publicznymi – min. 1 rok
5. znajomość przepisów z zakresu samorządu gminnego oraz z zakresu zadań wykonywanych na stanowisku, (min. Prawo budowlane, Prawo zamówień publicznych, Kodeks postępowania administracyjnego)
6. umiejętność interpretowania przepisów prawa i wykorzystania ich w praktyce,
7. umiejętność obsługi urządzeń biurowych, w tym komputera i Internetu.

Wymagania dodatkowe:

1. preferowane predyspozycje osobowościowe: zdolność analitycznego myślenia, komunikatywność, umiejętność pracy zespołowej, konsekwencja i odpowiedzialność w działaniu, samokontrola, życzliwość,
2. ogólna znajomość prowadzenia procesu inwestycyjnego oraz zasad kosztorysowania,
3. prawo jazdy kat. B.

Zakres wykonywanych zadań na stanowisku obejmuje min. :

1. Przygotowanie, realizację i rozliczanie zadań inwestycyjnych i remontowych, w tym:
 - 1) przygotowywanie propozycji w zakresie wydatków budżetowych dotyczących zadań inwestycyjnych i remontowych Gminy;
 - 2) zlecanie opracowania dokumentacji projektowych w związku z realizacją zadań inwestycyjnych i remontowych;
 - 3) koordynowanie spraw związanych z oceną i zatwierdzaniem projektów technicznych;
 - 4) przygotowywanie projektów umów w zakresie inwestycji i remontów;
 - 5) uzyskiwanie decyzji o pozwoleniu na budowę oraz innych pozwoleń niezbędnych w procesach inwestycyjnych,
 - 6) opracowywanie kosztorysów inwestorskich związanych z realizacją zadań remontowych nie wymagających pozwolenia na budowę;
 - 7) monitoring przebiegu prac inwestycyjnych;
 - 8) dokonywanie odbiorów robót budowlanych wykonywanych w związku z realizacją zadań wynikających z budżetu Gminy, włącznie ze zgłaszaniem organom nadzoru budowlanego zakończenia robót i uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie.
2. Współdziałanie z Międzygminnym Związkiem Wodociągów i Kanalizacji Wiejskich m.in. w zakresie eksploatacji urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych.
3. Realizacja zadań wynikających z ustawy Prawo zamówień publicznych i zarządzenia w sprawie ustalania procedur udzielania zamówień publicznych.

Wymagane dokumenty:

1. życiorys zawodowy i list motywacyjny,
2. dokumenty potwierdzające staż pracy i kwalifikacje zawodowe,
3. kopia dokumentu potwierdzającego obywatelstwo polskie (dowodu osobistego),

4. oświadczenie, że kandydat nie był karany za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
5. oświadczenie o korzystaniu z pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
6. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
7. kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność (w przypadku osób zamierzających skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych),
8. inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach.

Wójt Gminy Jadów informuje, że w miesiącu grudniu 2011r. wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Urzędzie Gminy Jadów w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych był niższy niż 6% i wynosił 1,01 %.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w terminie **do dnia 07.02.2012r.** w siedzibie Urzędu Gminy Jadów ul. Jana Pawła II 17, pok.18 (sekretariat) w godz. 8⁰⁰-16⁰⁰ w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Nabór na wolne stanowisko urzędnicze ds. inwestycji i zamówień publicznych”. Lista kandydatów dopuszczonych do dalszego etapu naboru na wolne stanowisko będzie umieszczona na tablicy informacyjnej Urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej www.jadow.az.pl. Oferty odrzucone zostaną odesłane nadawcom.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu (25) 675-40-44.

Wójt Gminy Jadów
/-/Dariusz Kokoszka